

Vnitřní řád školní jídelny

A. 4

Č.j.: Ř/10/A4/2016

Stanoven na základě:

- § 30 zákona č. 561/2004 Sb., (Školského zákona), o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění
 - § 122 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o hmotném zabezpečení žáků v době konání maturitních zkoušek a přípravy na maturitní zkoušku
 - § 117 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o provozu ve dnech pracovního volna nebo v období školních prázdnin
 - Stanovisko MŠMT SINE-2/2011-20 ze dne 29. 4. 2011
 - Vyhlášky ministerstva školství č. 107/2005Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, zejména vyhlášky.
 - Vyhláška č. 463/2011 Sb. Ze dne 23. 12. 2011, kterou se mění vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění vyhlášky č. 107/2008 Sb. (finanční limity na nákup potravin a
 - 2. novela zahrnuje definici oběda a večeře)
 - Vyhlášky ministerstva zdravotnictví č. 602/2006 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách provozní a osobní hygieny při činnostech hygienicky závažných, ve znění pozdějších předpisů
 - Vyhlášky ministerstva financí č. 94/2006 Sb., paragraf 2 a 3 o nákladech na závodní stravování a její úhradě PO
 - Vyhlášky č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení
 - Nařízením ES č. 852/2004 o hygieně potravin
 - Nařízením EP a R č.1069/2009 o hygienických pro vedlejší produkty živočišného produktu a získané produkty, které nejsou určeny k lidské spotřebě
 - Vyhláška 341/2008 Sb.
 - Zákonem 185/2001 Sb. o odpadech
 - Nařízením 1169/2011/EU – alergeny s účinností od r. 2014
-

Školní jídelna zajišťuje stravování ubytovaných žáků (snídani, přesnídávku a snídani+ přesnídávku (balíček), večeři a druhou večeři, oběd žákům), zaměstnancům a cizím strážníkům.

Organizační uspořádání účetní jednotky: Příspěvková organizace

IČO: 00528315

DIČ: CZ00528315

Telefon: 594 540 062

Kapacita kuchyně: 175

Počet zaměstnanců: 5

Nahrazuje provozní řád z 1. 9. 2014

Platnost od 1. 9. 2015

Aktualizace 1. 1. 2016

Počet stran: 4

Organizace provozu stravování

Doba výdeje snídaní, obědů a večeří:

Snídaně:	žáci DM	5,45 - 7,45 hod.
Obědy:	zaměstnanci DM Vocelova	11,15 - 11,30 hod.
	cizí strážníci	11,30 - 13,00 hod.
	žáci DM	13,00 - 13,15 hod.
Večeře:	žáci DM	17,00 - 19,00 hod.

Pokud si žák objedná přesnídávku + svačinu (balíček), bude mu vydán při snídani. Při večeři se vydává druhá večeře.

Obědy mohou odebírat ubytovaní žáci:

1. kteří nemají ve své škole jídelnu
2. kteří konají odbornou praxi mimo sídlo své školy
3. v době přípravného týdne na maturitní zkoušku
4. kteří pobývají v DM v době vyhlášeného ředitelského volna nebo státních svátků.

Ceny stravného

Snídaně

Žáci DM	17 Kč
Prodej za snížené ceny	8 Kč
Akce DČ smluvní ceny	

Přesnídávka + svačina (balíček) (9+7)Kč

Žáci DM	17 Kč
---------	-------

Snídaně + balíček

Žáci DM	34 Kč
Cizí strážníci	36 Kč

Obědy

Žáci DM	32 Kč
Zaměstnanci DM	34 Kč
Cizí strážníci	72 Kč
Prodej za snížené ceny	20 Kč
Akce DČ smluvní ceny	

Večeře

Žáci DM	30 Kč
Zaměstnanci DM	32 Kč
Cizí strážníci	70 Kč
Prodej za snížené ceny	20 Kč
Akce DČ smluvní ceny	

II.večeře

Žáci DM	12 Kč
---------	-------

Způsob úhrady stravného a termíny placení:

1. příkazem k úhradě v KB na účet DM č. 78- 7751420227/0100 – předem do 10. dne v měsíci v případě nutnosti je možná platba v hotovosti v pokladně DM, nebo v kanceláři ŠJ
2. fakturou – smluvní organizace zaplatí dohodnutou stálou zálohu a 1. den v měsíci obdrží vyúčtování za předchozí měsíc se splatností 10 dní.
3. hotově – výjimečně cizí strávnicki zaplatí v pokladně DM
4. zaměstnanci srážkou ze mzdy
5. vyúčtování přeplatků žáků je prováděno bezhotovostně na účty rodičů po 30. 6. nebo po odchodu z DM v průběhu roku. Po dohodě s účetní lze přeplatek převést do následujícího roku.

Přihlašování a odhlašování stravy

1. sami - přes objednávkový systém (internet nebo počítač v prostorech ŠJ)
2. telefonicky – tel. č. 495 540 062
3. osobně v kanceláři ŠJ

V jídelně je nainstalován automatizovaný identifikační systém. Objednávání a odběr stravy je prostřednictvím identifikačních čipů nebo přes internetovou objednávku. Každý strávnick má přiděleno identifikační číslo a PIN. Identifikační čip je cizím strávnickům přidělen za vratnou zálohu 100,- Kč, žákům, kterým byl vydán v DM (ne ve škole) proti podpisu.

Pokud žák čip ztratí, bude mu vydán nový za částku 100,- Kč.

V případě, že někdo zapomene čip doma, bude mu vydán náhradní doklad v kanceláři ŠJ.

První den nepřítomnosti žáka v DM je účtován pouze potravinový limit, za další neodhlášené snídaně, obědy a večeře je možné, zvláště při opakovaném neodhlášení jídel, účtovat plnou finanční částku jako u cizích strávnicků. Snídaně a večeřové balíčky se odhlašují den předem, teplé večeře je možné odhlásit do 8,00 hod. v den výdeje.

Prodej uvařeného neodebraného jídla

S výhradou podmínek vyplývajících z právních předpisů na úseku ochrany veřejného zdraví lze neodebrané jídlo po skončení výdejní doby nabídnout k prodeji za snížené ceny žákům nebo zaměstnancům.

Tento prodej je realizován v rámci doplňkové činnosti strávnickům, kteří v daný den již odebrali školní jídlo, a tím vyčerpali svůj nárok, a další jídlo tak mohou zakoupit jen mimo režim školního stravování.

Prodej uvařeného neodebraného jídla je oznámen místním rozhlasem vždy po výdejní době.

Vlastní organizace provozu

- žáci vstupují do jídelny přezutí a bez tašek a oblečení na ven
- žáci se chovají v jídelně slušně
- u výdejního okénka přiloží čip k výdejnímu terminálu a podle objednávky mu bude vydáno jídlo
- žáci mají možnost požádat o přidání přílohy a omáčky
- pokud má strávnick připomínky k podávanému jídlu, neprodleně to ohlásí v kanceláři vedoucí stravování, případně vedoucímu kuchaři

- pokud dojde k svévolnému poškození, vybavení a prostor jídelny, mají pedagogičtí pracovníci právo ke kázeňským opatřením a k náhradě škody
- žáci jsou povinni dbát pokynů kuchařů a zaměstnanců DM a pedagogického dozoru, který je ve školní jídelně v době výdeje jídla žákům
- výdej obědů mimo školní jídelnu (cizí strážníci): výdej pouze do čistých jídlonosičů, zákaz výdeje do skleněných nádob. Pokud nebudou nádoby hygienicky čisté, nebude oběd do těchto nádob vydán, pouze na talíř ve ŠJ. Žáci mohou dostat jídlo do jídlonosičů pouze na požádání skupinového vychovatele nebo vychovatele v hlavní službě.
- Přísný zákaz odnášení kuchyňského nádobí a zařízení mimo prostory jídelny – nedodržení bude považováno za hrubé porušení Vnitřního řádu DM.
- S provozním řádem jsou žáci seznámeni na schůzce stravovací komise nebo prostřednictvím schůzek s vychovateli a v písemné podobě v jídelně DM.
- Dohled ve ŠJ v době výdeje snídaní vykonává asistent pedagoga, v době výdeje večeří pedagog. V případě úrazu strážníka, ztráty nebo poškození věcí strážníka nebo poškození majetku školní jídelny nahlásí toto neprodleně účastník nehody asistentovi pedagoga nebo pedagogovi, který vykonává dohled v jídelně.

Biologický odpad

- zbytky, pocházející z nedojedených a nevybraných jídel, jsou shromažďovány do nádob k tomu účelu určených a na základě smlouvy o odvozu zbytků jsou denně odváženy.

V Hradci Králové dne 31. 8. 2015

Aktualizace dne 1. 1. 2016

Vypracovala: Miroslava Štěpánková, vedoucí školní jídelny

Schválila: Mgr. Sylva Nekolová, ředitelka