

Organizační směrnice ředitele k umístování žáků a studentů v Domově mládeže, internátu a školní jídelně, Hradec Králové, Vocelova 1469/5

Čl. 1

Obecné podmínky

Dle § 4, vyhlášky č. 108/2005 Sb., o školských a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, o umístování žáků a studentů v domově mládeže a internátu rozhoduje ředitel Domova mládeže, internátu a školní jídelny, jehož činnost vykonává Domov mládeže, internát a školní jídelna, Hradec Králové, Vocelova 1469/5.

Ředitel při umístování žáka nebo studenta (dále jen žáka) přihlíží ke vzdálenosti místa jeho bydliště, dopravní obslužnosti z místa bydliště, k jeho sociálním poměrům a zdravotnímu stavu.

O umístění rozhoduje ředitel na základě přihlášky podané zákonným zástupcem nezletilého žáka a zletilým žákem do termínu vypsání ředitelem výše uvedeného školského zařízení na každý školní rok.

Ředitel písemně vyrozumí zákonného zástupce nezletilého žáka a zletilého žáka o umístění nebo neumístění do domova mládeže a internátu nejpozději do 30. června.

Rozhodnutí ředitele o umístění či neumístění v domově mládeže a internátu nepodléhá správnímu řízení.

Čl. 2

Upřesnění kritérií pro umístování žáků

Překročí-li poptávka po ubytování možnosti ubytovací kapacity školského zařízení **budou přednostně umístování žáci**, kteří:

- a) pocházejí ze složitých sociálních poměrů, což žadatel doloží buď potvrzením příslušného orgánu nebo požádá písemně ředitele o zohlednění jím popsané situace,
- b) doloží zdravotní důvody k přednostnímu umístění ve školském zařízení potvrzením od lékaře (přiložit k přihlášce do domova mládeže a internátu)
- c) jsou mladší - posuzuje se současně s kritériem pod bodem a) – sociální důvody, uplatnění tohoto kritéria není třeba dokládat žádostí (upřednostnění před žáky staršími 18-ti let),
- d) stráví v prostředcích veřejné dopravy při dojíždění z místa bydliště více než 60 minut (u žáků speciálních škol může být přepravní doba i kratší), bude přihlíženo též ke složitosti dopravního spojení a četnosti spojů,
- e) byli ubytováni ve domově mládeže a internátu v předchozím školním roce a prokázali sociální přizpůsobivost a aktivitu v životě školského zařízení (stupeň ukázněnosti a aktivní účast na výchovném programu)

Čl. 3

Závazné termíny k průběhu řízení o umístění žáků v domově mládeže a internátu

Uzávěrka přijímání přihlášek: do 31.května - každoročně. Přihláška musí být podána na tiskopisu vydaném školským zařízením.

Odeslání rozhodnutí o umístění či neumístění žáka do domova mládeže a internátu rodičům žadatelů: do 30. června.

Čl. 4

Organizační postup při umístování žáků a studentů

a) Distribuce přihlášek:

- zájemcům z řad zákonných zástupců žáků přijímaných do 1. ročníků škol budou distribuovány přihlášky střední školou, v níž se žák uchází o přijetí v průběhu přijímacího řízení; škola upřesní rodičům žáka adresáta vyplněné přihlášky (přednostně DMIŠJ nebo příslušná střední škola přihlášky shromáždí a po kompletaci je odevzdá hromadně na ředitelství školského zařízení)

- žákům ubytovaným v domově mládeže a internátu přihlášky předají (nepřítomným zašlou poštou) skupinová vychovatelé nejpozději do 10.5.

- přihlášky k ubytování jsou veřejnosti dostupné v recepcích školského zařízení k osobnímu vyzvednutí a ke stažení na webových stránkách.

b) Zjištění o plnění podmínek k umístění u již ubytovaných žáků:

- vychovatelé předají návrhy na umístění či neumístění žáků podle čl. 2 do 31.5. vedoucímu vychovateli,

- návrhy projedná porada vychovatelů na jednotlivých budovách nejpozději do 5. června a sdělí neprodleně řediteli školského zařízení své stanovisko.

c) Vypracování pořadníku přijímání žáků k ubytování pro případ uvolnění místa odřeknutím ubytování již přijatým žákem – zodpovídá zástupce statutárního orgánu školského zařízení do 30. června.

d) K umístování žáků na uvolněná místa v průběhu školního roku zmocňuje ředitel školského zařízení zástupce statutárního orgánu.

V Hradci Králové dne 1. dubna 2007

Aktualizace: 7. dubna 2014

Mgr. Sylva Nekolová
ředitelka